

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
городского округа ЗАТО Свободный
от «03» августа 2022 года № 431

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

о проведении открытого аукциона в электронной форме
на право заключения договора о передаче
в аренду имущества, находящегося в собственности городского округа ЗАТО
Свободный Свердловской области

Настоящая документация о проведении аукциона подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», «Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества» (далее - Правила), утвержденными Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» (далее – Приказ № 67).

1. Общие положения:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области сообщает о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области (далее — аукцион).

Организатор аукциона – Администрация городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области.

Предмет аукциона, лот:

Лот № п/п	Наименование имущества	Место расположения, площадь, адрес	Начальная (минимальная) цена договора аренды (лота) – размер ежемесячного платежа с учетом НДС, руб.	Целевое назначение муниципального имущества, право на которое передаются по договору	Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») 5%, руб.	Срок действия договора аренды
1.	Остановочный комплекс	Свердловская обл., пгт. Свободный, ул. Неделина (конечная автобусная остановка), 30,0	7 800,00	Деятельность, не запрещенная действующим законодательством Российской Федерации и соответствующая	390,00	1 год

		кв.м		требованиям, предъявленным законодательством Российской Федерации для соответствующего вида деятельности		
--	--	------	--	--	--	--

2. Место нахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора аукциона:

Российская Федерация, 624790, Свердловская область, пгт. Свободный, ул. Майского, д. 67, тел. 8(34345) 5-84-80, e-mail: adm_zato_svobod@mail.ru.

Документация об аукционе размещена:

- на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru;

- на универсальной торговой платформе АО «Сбербанк-АСТ» <http://utp.sberbank-ast.ru>.

- на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный adm-zatosvobodnyy.rf.

3. Срок, в течение, которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона:

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона, на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

4. Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснения положений документации об аукционе:

Дата начала и окончания предоставления разъяснений документации об аукционе: с **04.08.2022 по 19.08.2022** года.

Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему *не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.*

В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

На этапе приема заявок любое лицо, имеющее электронную подпись, вправе направить Организатору торгов запрос о разъяснениях размещенной информации о процедуре торгов посредством функционала электронной площадки.

Оператор незамедлительно направляет поступивший запрос в личный кабинет Организатора торгов. В случае, если предоставление разъяснений установлено законодательством РФ или документацией о торгах, *Организатор процедуры* в установленные сроки посредством функционала электронной площадки направляет *Оператору* разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос, для размещения в открытой части торговой части.

Контактное лицо: Хисамутдинова Юлия Андреевна, специалист 1 категории отдела городского хозяйства администрации городского округа ЗАТО Свободный, тел. 8(34345) 5-84-02, e-mail: svobod-96@yandex.ru.

5. Требования к участникам аукциона:

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на Участника.

6. Место, дата начала срока подачи заявок и дата, время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе:

Универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ» <http://utp.sberbank-ast.ru>, с **08:00 04.08.2022 до 10:00 25.08.2022** часов московского времени.

Оператор универсальной торговой платформы, торговой секции - АО «Сбербанк-АСТ» (далее - Оператор, Оператор УТП, Оператор ТС).

Организатор торгов – администрация городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области (далее - организатор процедуры).

Претендент – пользователь, подавший заявку на участие в процедуре торгов (далее - Претендент).

7. Порядок подачи заявок на участие в аукционе:

Для участия в аукционе в электронной форме претенденты должны зарегистрироваться на универсальной торговой платформе АО «Сбербанк-АСТ» <http://utp.sberbank-ast.ru>. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Место, дата начала срока подачи заявок и дата, время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе:

Универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ» <http://utp.sberbank-ast.ru>, с 08:00 04.08.2022 до 10:00 25.08.2022 часов московского времени.

Оператор универсальной торговой платформы, торговой секции - АО «Сбербанк-АСТ» (далее - Оператор, Оператор УТП, Оператор ТС).

Организатор торгов – администрация городского округа ЗАТО Свободный (далее - организатор процедуры).

Претендент – пользователь, подавший заявку на участие в процедуре торгов (далее - Претендент).

Подача заявки осуществляется в соответствии с Регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк - АСТ» utp.sberbank-ast.ru (пункт 3.2. Регламента).

Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе.

Подача заявки на участие в торгах может осуществляться лично Претендентом в торговой секции, либо представителем Претендента, зарегистрированным в торговой секции, из Личного кабинета универсальной торговой платформы, торговой секции Претендента на либо представителя Претендента посредством штатного интерфейса отдельно по каждому лоту в сроки, установленные в извещении.

Заявитель вправе подать *только одну* заявку в отношении предмета аукциона (лота). Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образов документов (Приложение к аукционной документации № 2).

Заявка на участие в аукционе подается в срок, который установлен документацией об аукционе. Все условия аукциона на право заключения договора аренды, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Претендент заполняет электронную форму заявки, прикладывает предусмотренные аукционной документацией файлы документов (при необходимости). Документы и сведения из регистрационных данных пользователя на универсальной торговой площадке, актуальные на дату и время окончания приема заявок, направляются *Оператором* вместе с заявкой Организатору процедуры после окончания приема заявок.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

- 1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:
 - а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица),

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

В случае успешного принятия заявки *Оператор* универсальной торговой платформы, торговой секции программными средствами регистрирует ее в

журнале приема заявок, присваивает номер и в течение одного часа направляет в Личный кабинет *Претендента* (пользователь, подавший заявку на участие в процедуре торгов) уведомление о регистрации заявки.

Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в настоящем извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона или специализированной организацией. По требованию заявителя организатор аукциона или специализированная организация выдают расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

Все условия аукциона на право заключения договора аренды, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

8. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе:

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

Отзыв заявок на участие в аукционе осуществляется в соответствии с Регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк - АСТ» utp.sberbank-ast.ru (пункт 3.2. Регламента).

Отзыв и изменение заявки осуществляется Претендентом из Личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой заявки.

9. Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору:

Осмотр обеспечивает организатор аукциона без взимания платы.

Проведение осмотра осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Проведение осмотра муниципального имущества осуществляется по графику: **04.08.2022, 10.08.2022, 15.08.2022, 19.08.2022 с 13:30 часов до 15:00 часов местного времени.** Контактное лицо ответственное за проведение осмотра

муниципального имущества: Хисамутдинова Юлия Андреевна, тел. 8 (34345) 5-84-02, e-mail: svobod-96@yandex.ru.

Городской округ ЗАТО Свободный является закрытым административно-территориальным образованием, и на него распространяется действие Закона Российской Федерации «О закрытом административно-территориальном образовании» от 14.07.1992 № 3297-1, Положения «Об обеспечении особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Министерства обороны Российской Федерации», утвержденного постановлением Правительства от 26.06.1998 № 655.

Для въезда на территорию заблаговременно, не позднее чем за 14 рабочих дней до въезда, направляют заявку установленной формы (приложение № 1) в адрес администрации городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области для оформления пропуска. Оформление пропуска согласовывается с территориальным органом Федеральной службы безопасности и организатором аукциона.

10. Порядок, место, дата и время начала и окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный с **11:30 25.08.2022 до 29.08.2022 12:00 часов московского времени.**

Определение участников торгов осуществляется в соответствии с Регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк - АСТ» utp.sberbank-ast.ru (пункт 3.3. Регламента).

Оператор универсальной торговой платформы, торговой секции - АО «Сбербанк-АСТ» (далее - Оператор, Оператор УТП, Оператор ТС).

Организатор торгов – администрация городского округа ЗАТО Свободный (далее - организатор процедуры).

Претендент – пользователь, подавший заявку на участие в процедуре торгов.

Уполномоченный специалист организатора процедуры посредством штатного интерфейса универсальной торговой платформы, торговой секции в установленный срок по каждому лоту отдельно формирует протокол об определении участников, прикладывает копию письменного протокола в виде файла (при наличии) и подписывает электронной подписью.

Оператор не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола об определении участников направляет в Личные кабинеты Претендентов уведомления о признании их Участниками торгов или об отказе в признании Участниками с указанием оснований отказа (без протокола об определении участников, в том числе копии письменного протокола в виде файла). В отдельных случаях, определенных Регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы, протокол об определении участников размещается Оператором в открытой части торговой секции.

Протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте www.torgi-gov.ru.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

11. Место, дата и время проведения аукциона:

Аукцион проводится в соответствии с инструкцией по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» на универсальной торговой платформе АО «Сбербанк-АСТ» <http://utp.sberbank-ast.ru>, **30.08.2022 года в 11:30 часов московского времени.**

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

Требование о внесении задатка не установлено.

Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

Протокол аукциона размещается на официальном сайте торгов www.torgi-gov.ru, в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио-и/или видеозапись аукциона.

В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

12. Форма, срок, порядок оплаты и заключения договора аренды по результатам проведения аукциона:

Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами (приложение № 3).

При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора; составляет *не менее десяти дней со дня размещения на официальном сайте торгов www.torgi-gov.ru* протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

При заключении и исполнении договора аренды изменений условий договора, указанных в настоящей документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

Порядок пересмотра цены договора (цены лота) в сторону увеличения, а также указание на то, что цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения. Изменение технических характеристик объекта не может служить основанием для перерасчета арендной платы в сторону уменьшения.

Размер арендной платы может быть пересмотрен по соглашению сторон, а так же Арендодателем в одностороннем порядке, с учетом изменяющейся конъюнктуры рынка, но не более одного раза в год. Кроме того, основанием для изменения размера арендной платы по настоящему договору является введение в действие нормативных правовых актов, устанавливающих иной порядок определения размера арендной платы.

В соответствии с условиями договора аренды объекта имущества, находящегося в собственности городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области устанавливается безналичная форма внесения арендной платы, путем внесения денежных средств на расчетный счет.

Арендная плата вносится по следующим реквизитам
ИНН 6607005963 КПП 662301001 УФК по Свердловской области (Администрация городского округа ЗАТО Свободный) р/с 03100643000000016200 БИК 016577551 Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург ОКТМО 65765000 Код бюджетной классификации 901 111 05 074 04 001 0 120 ОКПО 41735624 ОКОНХ 97610
НДС вносится по следующим реквизитам
ИНН 6623000850 КПП 662301001 УФК по Свердловской области (Межрайонная ИФНС России № 16 по Свердловской области) р/с 03100643000000016200 БИК 016577551 Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург ОКТМО 65765000 Код бюджетной классификации 182 1 03 01 000 01 1000 110

Денежные средства вносятся ежемесячными платежами не позднее 25 числа текущего месяца, начиная с первого месяца аренды.

Расходы по оплате стоимости коммунальных услуг, эксплуатационные расходы, расходы на содержание и ремонт здания, строения, сооружения, расходы по государственной регистрации договора аренды имущества находящегося в собственности городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области и дополнительных соглашений к нему не включаются в состав арендной платы.

В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер. Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передает участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, заявке на участие в аукционе

которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется организатору аукциона.

13. Требования к техническому состоянию муниципального имущества, права на которое передаются по договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора:

Имущество на момент проведения торгов находится в удовлетворительном состоянии и пригодно для осуществления деятельности.

По окончании срока действия, а также досрочном расторжении договора аренды имущества, находящегося в собственности городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области, не позднее следующего дня по истечении срока договора, имущество должно быть возвращено арендодателю в состоянии не худшем по сравнению с тем, в котором передано в аренду арендатору, с учетом нормального износа.

Произведенные в арендуемом объекте перестройки и переделки, а также улучшения, составляющие принадлежность объектов и неотделимые без вреда от конструкции объектов, передаются безвозмездно. Стоимость неотделимых улучшений, производимых Арендатором за счет собственных средств не подлежит возмещению Арендодателем.

14. Последствия признания аукциона несостоявшимся:

В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в абзаце 1 пункта 14 настоящей аукционной документации, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

Главе городского округа ЗАТО Свободный
А.В. Иванову

ЗАЯВКА

Прошу на основании¹ _____ оформить разовый пропуск на территорию контролируемой зоны городского округа ЗАТО Свободный в период с ____ по ____ в целях _____.

№ п/п	Ф. И. О.	Паспортные данные ²	Место регистрации	№ пропуска ³
1	2	3	4	5

Автотранспорт: _____

Приложение:

(руководитель организации, подпись, инициалы фамилия)

М.П.

Перечень документов предоставляемых совместно с заявкой:

- паспорт гражданина РФ;
- документ подтверждающий принадлежность лица, к организации, а также факт служебного посещения.

¹ Указывается пункт и подпункт Инструкции «Об организации пропускного режима на территории контролируемой зоны городского округа закрытого административно-территориального образования Свободный.

² Указывается серия номер паспорта, когда и кем выдан

³ Заполняется в бюро пропусков, указывается номер пропуска и срок его действия

Заявка*
на участие в аукционе на право заключения договора аренды

Заявитель		физическое лицо		индивидуальный предприниматель		юридическое лицо
-----------	--	-----------------	--	--------------------------------	--	------------------

Ф.И.О. Заявителя

(для заявителей — физических лиц, индивидуальных предпринимателей)

Документ, удостоверяющий личность

Серия № выдан « » 20 г.

(кем выдан)

Полное наименование Заявителя

(для заявителей — юридических лиц)

Место жительства/ Место нахождения Заявителя

Телефон

Представитель заявителя

Действует на основании от « » 20 г. №

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя

(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи)

Банковские реквизиты Заявителя:

Наименование и местонахождения обслуживающего банка:

Расчетный счет

Корреспондентский счет

БИК

ИНН

КПП

Заявитель принимает решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды следующего имущества находящегося в муниципальной собственности:

ЛОТ №

(полное наименование в точном соответствии с аукционной документацией)

Заявитель обязуется:

1. соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе, а также порядок проведения аукциона, установленный Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»;

2. в случае признания победителем аукциона подписать проект договора в срок не позднее десяти дней с даты получения протокола аукциона и проекта договора.

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа

Ф.И.О. и подпись Заявителя (его полномочного представителя)

_____ М.П.

«_____» _____ 20 ____ г.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных гражданина,

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных, необходимых для предоставления муниципальной услуги при условии, что обработка персональных данных осуществляется строго лицом, уполномоченным на осуществление работы с персональными данными, обязанным сохранять служебную информацию, ставшую ему известной в связи с исполнением должностных обязанностей.

Специалист, получающий для работы конфиденциальный документ, несет ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

_____/_____
подпись заявителя

*

Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе.

1. Заявка на участие в аукционе, верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в аукционе, должна быть подтверждена подписью руководителя заявителя (для юридических лиц), иным лицом, действующим от имени заявителя по доверенности, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом. Подпись должна быть скреплена печатью организации (исключение для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность без печати, физических лиц).

2. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно (для физических лиц).

ДОГОВОР № _____
о передаче в аренду имущества, находящегося
в собственности городского округа ЗАТО Свободный

Свердловская обл.,
пгт. Свободный

«___» _____ 20__ г.

Администрация городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице Главы городского округа ЗАТО Свободный Иванова Александра Владимировича, действующего на основании Устава, в соответствии «Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества», утвержденными Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», протоколом аукциона от _____ 20 __ г. № _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», действующий на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду имущество, находящееся в муниципальной собственности городского округа ЗАТО Свободный – остановочный комплекс, общей площадью 30,0 кв.м. расположенный по адресу: Свердловская область, пгт. Свободный, ул. Неделина (конечная автобусная остановка) в состоянии, позволяющем его нормальную эксплуатацию.

1.2. Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по Договору аренды: деятельность, не запрещенная действующим законодательством Российской Федерации и соответствующая требованиям, предъявленным законодательством Российской Федерации для соответствующего вида деятельности.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель обязан:

- а) соблюдать условия договора, учитывая интересы Арендатора;
- б) не позднее чем за 1 месяц письменно уведомить Арендатора о намерении расторгнуть договор аренды;
- в) передать имущество в состоянии, соответствующем условиям договора и назначению имущества по акту приема-передачи;
- г) ежеквартально осуществлять контроль и осмотр состояния переданного в аренду имущества путем проведения визуального осмотра.

2.2. Арендатор обязан:

- а) использовать имущество в соответствии с целями использования, согласно условий настоящего договора;
- б) содержать объект и прилегающую территорию в соответствии с действующими нормами;
- в) соблюдать технические, санитарные, противопожарные и иные требования, эксплуатировать арендуемый объект в соответствии с принятыми нормами эксплуатации;

г) не проводить никаких перепланировок и переоборудования арендуемого объекта, вызываемых потребностями Арендатора, без письменного разрешения Арендодателя;

д) нести самостоятельную ответственность за невыполнение правил, требований, стандартов, норм и других нормативно-технических документов (актов), действующих в Российской Федерации;

е) своевременно производить за свой счет текущий ремонт внутри арендуемого объекта. Капитальный ремонт этого объекта, связанный с деятельностью Арендатора, производить с согласия Арендодателя;

ж) не сдавать арендуемый объект как в целом, так и частично в субаренду без согласия Арендодателя;

з) в срок не позднее следующего дня по истечении срока договора, а также при досрочном его прекращении, передать Арендодателю имущество по акту. При этом произведенные в арендуемом имуществе перестройки и переделки, произведенный капитальный ремонт, а также неотделимые улучшения, передаются в собственность Арендодателя безвозмездно; стоимость улучшений произведенных Арендатором за счет собственных средств не подлежит возмещению Арендодателем;

и) письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за месяц о намерении прекратить арендные отношения;

к) в пятидневный срок со дня заключения настоящего Договора заключить прямые договоры на оплату холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, водоотведения (канализации), теплоснабжения, электроэнергии, услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с поставщиками данных услуг на срок указанный в п 5.1. настоящего договора и представить копии указанных договоров Арендодателю;

л) своевременно производить оплату холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, водоотведения (канализации), теплоснабжения, электроэнергии, услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами.

3. РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Арендатор своевременно производит арендные платежи в общей сумме _____ в месяц, в том числе НДС (20%) в сумме _____. Налог на добавленную стоимость (НДС) уплачивается Арендатором самостоятельно в бюджет Российской Федерации.

3.2. Оплата производится ежемесячно путем перечисления арендной платы на расчетный счет Арендодателя не позднее 25 числа текущего месяца, начиная с первого месяца аренды.

3.3. При несвоевременном внесении арендной платы Арендатор обязан уплатить Арендодателю за каждый день просрочки пеню в размере 0,1 процента от суммы просроченного платежа.

3.4. Арендная плата по договору аренды не может быть изменена в сторону уменьшения.

3.5. Оплата холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, водоотведения (канализации), электроэнергии, теплоснабжения, услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, производится сверх арендной платы.

4. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Арендодатель не несет ответственности за убытки Арендатора, возникшие в результате его хозяйственной деятельности.

4.2. Объект, переданный в аренду, является муниципальной собственностью. Залог или использование объекта в качестве вклада в уставный капитал предприятий и организаций не допускается.

4.3. В случае ухудшения технического состояния объекта по вине Арендатора он обязан полностью возместить ущерб Арендодателю.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Срок аренды устанавливается на 1 (год) лет с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Арендатор обязан подписать акт приема-передачи имущества в течение **5 календарных дней** с момента подписания настоящего Договора.

5.2 Изменение условий договора, его расторжение и прекращение допускается только в письменном виде. Вносимые дополнения и изменения рассматриваются сторонами в 10 (дневной) срок и оформляются дополнительным соглашением.

5.3. Договор аренды подлежит досрочному расторжению в установленном законодательством порядке, в случаях:

5.3.1. Арендатор использует имущество не по назначению;

5.3.2. Арендатор содержит имущество и прилегающую территорию не в соответствии с действующими нормами;

5.3.3. Возникает необходимость использования арендуемого имущества (с возвратом Арендатору внесенной им арендной платы за неиспользованный срок аренды) для государственных и муниципальных нужд;

5.3.4. Арендатор представил недостоверную информацию в приложенных к заявлению документах;

5.3.5. По вине Арендатора состояние арендуемого имущества ухудшено;

5.4. Договор аренды может быть расторгнут Арендодателем в одностороннем порядке в следующих случаях, если:

5.4.1. Арендатор не начал использовать предоставленное ему имущество в течение 2 месяцев без уважительной причины;

5.4.2. Арендатор самовольно сдает арендуемое имущество как в целом, так и частично в субаренду;

5.4.3. Арендатор однократно не внес арендную плату без уважительной причины в установленный договором срок;

5.4.4. Арендатор не выполняет обязательства, предусмотренные подпунктом «л» пункта 2.2.

5.5. Договор аренды может быть расторгнут по заявлению Арендатора, в следующих случаях, если:

5.5.1. Имущество в силу обстоятельств, за которые Арендатор не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для пользования;

5.5.2. Арендатор не может использовать имущество по назначению (при этом Арендатор обязан уплатить арендную плату за все время до срока подписания акта приема-передачи);

5.5.3. Иные случаи предусмотренные законодательством.

5.6. Споры между сторонами решаются путем переговоров. В случае неурегулирования споров стороны передают дело на рассмотрение Арбитражного суда.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

6.1. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендная плата вносится по следующим реквизитам:

ИНН 6607005963 КПП 662301001

УФК по Свердловской области (Администрация городского округа ЗАТО Свободный)

р/с 03100643000000016200

БИК 016577551

Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург

ОКТМО 65765000

Код бюджетной классификации 901 111 05 074 04 001 0 120

ОКПО 41735624 ОКОНХ 97610

НДС вносится по следующим реквизитам:

ИНН 6623000850 КПП 662301001

УФК по Свердловской области (Межрайонная ИФНС России № 16
по Свердловской области)

р/с 03100643000000016200

БИК 016577551

Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург ОКТМО 65765000

Код бюджетной классификации 182 1 03 01 000 01 1000 110

Арендодатель

Арендатор

Администрация городского округа ЗАТО
Свободный Свердловской области

ИНН 6607005963 КПП 662301001

л/с 03901710010

БИК 016577551

Уральское ГУ Банка России//УФК
по Свердловской области

г. Екатеринбург

р/сч 03231643657650006200

624790, Свердловская обл.,

пгт. Свободный, ул. Майского, 67

Глава городского округа ЗАТО Свободный

_____ А.В. Иванов

М.П.

Приложение №1
к договору о передаче в аренду имущества,
находящегося
в собственности городского округа
ЗАТО Свободный Свердловской области
№ _____ от «_____» _____ 20__ г.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

Администрация городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области, в лице главы городского округа ЗАТО Свободный Иванова Александра Владимировича, _____, в лице _____, на основании договора аренды имущества, находящегося в собственности городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области составили настоящий акт в том, что Иванов Александр Владимирович передал, а _____ принял в аренду с «_____» _____ 20__ г следующее имущество:

№ п/п	Наименование	Месторасположение
1.	Движимое имущество — остановочный комплекс, площадью 30,0 кв. м. общей	Свердловская область, пгт. Свободный, ул. Неделина (конечная автобусная остановка)

1. Целевое назначение муниципального имущества, право на которое передаются по договору: деятельность, не запрещенная действующим законодательством Российской Федерации и соответствующая требованиям, предъявленным законодательством Российской Федерации для соответствующего вида деятельности.

В результате осмотра технического состояния движимого имущества установлено:

Павильон		Состояние
- крыша	Односкатная, оцинкованный профлист С-44	
- каркас	Металлический, из труб ф 80 мм, толщина стенки на менее 4 мм	
- внешняя отделка стен	- главный фасад: композитные алюминиевые панели в алюминиевом профиле, оконный блок-алюминиевый профиль, стекло, боковые фасады – композитные алюминиевые панели в алюминиевом профиле - задний фасад оцинкованный стеновой профлист с полимерным покрытием	
- утепление крыши	Минераловатная плита 150 мм с пароизоляцией	
- проемы	Тамбур: дверь входная – пластиковая остекленная, внутренняя - пластиковая остекленная, Касса: дверь МДФ Окна – однокамерный стеклопакет в	

	алюминиевых рамках		
- пол	В соответствии с общей конструкцией: металлический лист х/к – 2 мм, деревянная обрешетка, минераловатная плита 150 мм, ЦСП 10 мм, покрытие линолеум.		
- стены	МДФ – панель		
- потолки	ПВХ – панель		
- электроснабжение	Освещение - электрощит ЩРН-П – 7 навесной, 1 ряд на 7 модулей, счетчик, светильники люминесцентные – 6 шт., точечные светильники (на улице) – 3 шт., розетки одинарные — 4 шт, розетки двойные – 1 шт., выключатели – 3 шт.		
- покраска	Окраска стальных конструкций акрил-уретановыми эмалями		
- отопление	Электроконвекторы настенного типа 0,5 кВт – 1 шт. 1,5 кВт – 2 шт.		
- вентиляция	Канально-вытяжные вентиляторы ВЕНС-100с – 1 шт.		
- оборудование	Скамья со спинкой из строганного окрашенного бруса 30,5х60,5 мм– 5 шт.		

Вывод: имущество по своему техническому состоянию пригодно для передачи в аренду.

2. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой Стороны.

3. Настоящий Акт является неотъемлемой частью Договора о передаче в аренду имущества находящегося в собственности городского округа ЗАТО Свободный от «__» ____ г. № ____.

Передал:

Глава городского округа
ЗАТО Свободный

Принял:

_____ А.В. Иванов